

РАССМОТРЕНО на педагогическом совете МБОУ ООШ 36 протокол № 8 от 30 августа 2019 г.	 УТВЕРЖДАЮ Директор МБОУ ООШ 36 Е.Г. Лубашевская 30 августа 2019 года
---	--

Положение

о приеме, переводе, выбытии, отчислении и исключении обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 36 имени Е.И.Романовского посёлка Степного муниципального образования Белореченский район

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок приема, перевода, выбытия, отчисления и исключения обучающихся.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на бесплатное общедоступное образование, исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательного маршрута на основе следующих нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Письма Министерства образования и науки Краснодарского края от 8 апреля 2014 года №47-4880\14-14 «О направлении Порядка приема на обучение по образовательным программам общего образования»;
- устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы № 36 имени Е.И.Романовского посёлка Степного муниципального образования Белореченский район.

II. Правила приема граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу № 36 имени Е.И.Романовского посёлка Степного муниципального образования Белореченский район

2.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом

от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Порядком.

2.2. Настоящий Порядок обеспечивает прием в Школу граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживают на территории микрорайона школы, закрепленной администрацией муниципального образования Белореченский район.

2.3. В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия в школе свободных мест.

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию должны обратиться в управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район.

2.4. Прием в школу на обучение по общеобразовательным программам осуществляется на общедоступной основе.

2.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) учащихся с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, распорядительными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, актом органа местного самоуправления муниципального образования Белореченский район о закреплении Школы за конкретными территориями муниципального образования город Белореченск, издаваемым не позднее 1 февраля текущего года, Школа размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы.

2.6. С целью проведения организованного приема в первый класс Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте школы, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.7. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

Допускается приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет.

Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления в первый класс дополнительно предъявляют:

1) оригинал свидетельства о рождении ребенка,

2) документ, подтверждающий родство заявителя (паспорт, постановление об установлении опеки и т.п.),

3) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

1) оригинал свидетельства о рождении ребенка,

2) документ, подтверждающий родство заявителя (паспорт, постановление об установлении опеки и т.п.).

- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют:

1) оригинал свидетельства о рождении ребенка,

2) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка),

3) документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме в Школу документов на время обучения ребенка хранятся в Школе в личном деле ученика.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) ребенка дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.10. При приеме в Школу на ступень среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.11. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами, распорядительными документами, регламентирующими организацию образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, актом органа местного самоуправления муниципального образования Белореченский район о закреплении Школы за конкретными территориями муниципального образования Белореченский район фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Своей подписью родители (законные представители) ребенка также фиксируют согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.13. Прием заявлений в первый класс Школу для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

В случае завершения приёма в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, Школа вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля текущего года.

Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

При приеме в Школу на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в Школу по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне

представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.

2.16. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

2.17. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, ведется личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

III. Перевод обучающихся

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме общеобразовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета приказом директора ОУ «О переводе в следующий класс».

3.2. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету