

ПРИЛОЖЕНИЕ № 62  
к приказу управления образованием администрации  
муниципального образования Белореченский район  
от 27.12.2019 № 1879

  
УТВЕРЖДАЮ  
начальник управления образованием администрации  
муниципального образования Белореченский район  
Г.В.Домский

Муниципальное задание № 62

на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 года

**Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №36 имени Е.И.Романовского посёлка Степного муниципального образования Белореченский район

Дата по  
сводному  
реестру

Коды

**Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)**

основная общеобразовательная школа

По ОКВЭД  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

85.13

**Вид муниципального учреждения**

бюджетное общеобразовательное учреждение

(указывается вид муниципального учреждения муниципального образования  
Белореченский район из базового (отраслевого) перечня)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

Уникальный

номер по базовому

(отраслевому) перечню

БА81

2. Категории потребителей муниципальной услуги

физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объём (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования						1. Наличие предписаний надзорных органов по нарушениям, находящимся в компетенции общеобразовательной организации	да/нет		нет	нет	нет
						2. Доля учащихся 4-х классов, успешно написавших итоговую комплексную работу	%	744	95	95	95
						3. Доля родителей (законных представителей), удовлетворённых качеством образования	%	744	95	95	95
8010120.99.0. БА81А792001	не указано	не указано	не указано	Очная							
8010120.99.0. БА81А388000	адаптированная образовательная программа	не указано	не указано	Очная							
8010120.99.0. БА81АЮ16001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная							
8010120.99.0. БА81АГ12000	адаптированная образовательная программа	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная							
8010120.99.0. БА81АЮ17001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная с применением дистанционных образовательных технологий							

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10 (процентов)

**Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:**

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объёма муниципальной услуги		Значение показателя объёма муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
организация основных педагогических программ начального школьного образования							чел	792	45	43	42			
0120990 01A092001	не указано	не указано	не указано	Очная					43	43	42			
0120990 01A088000	адаптированная образовательная программа	не указано	не указано	Очная					1					
0120990 01A016001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная					0	0	0			
0120990 01A012000	адаптированная образовательная программа	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная					1	0	0			
0120990 01A017001	не указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная с применением дистанционных образовательных технологий					0	0	0			

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объёма муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным  (процентов)

Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:  
нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: *Муниципальная услуга оказывается бесплатно*

**Нормативный правовой акт**

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

**Порядок оказания муниципальной услуги**

**Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

**Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

Способ информирования 1	Состав размещаемой информации 2	Частота обновления информации 3
устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
информация о муниципальной услуге в сети интернет на официальном сайте управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район и Учреждения на информационных стендах, размещённых в помещениях учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество директора Учреждения, режим работы) Территория, закреплённая за Учреждением муниципальным правовым актом Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования) Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену Наличие специальных (коррекционных) классов (в какой параллели) Наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько) Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях) Наличие групп продленного дня Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста) Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить) Учебно-методические комплексы, по которым работает начальная школа (по классам) Наличие школьной формы (какой) Порядок зачисления в Учреждение Основная образовательная программа Учреждения Учебный план Учреждения Годовой календарный учебный график Учреждения Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Организация питания в Учреждении Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся Рейтинговая оценка Учреждения (по итогам последнего полугодия) Самоанализ деятельности Учреждения Количество свободных мест в первых классах Учреждения (в период приёма в Учреждение)	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
совместно с семьями родителей (законных представителей) обучающихся	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей.	



**7. Показатели, характеризующие объём (содержание) муниципальной услуги:**

Код муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объёма муниципальной услуги		Значение показателя объёма муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	Очередной финансовый год	наименование	код	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
														наименование
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
							чел	792	56	55	56			
	с указано	не указано	не указано	Очная					53	55	56			
	бразовательная программа, беспсчивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)	не указано	не указано	Очная					0	0	0			
	аптированная бразовательная программа	не указано	не указано	Очная					2	0	0			
	с указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная					0	0	0			
	аптированная бразовательная программа	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная					1	0	0			
	с указано	не указано	проходящие обучение по состоянию здоровья на дому	Очная с применением дистанционных образовательных технологий					0	0	0			

возможные (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание

считается выполненным  (процентов)

8. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено её оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

применяемые правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок их установления: *Муниципальная услуга оказывается бесплатно*

наименование правового акта	принявший орган	дата	номер	наименование
	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Муниципальная услуга оказывается в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами основного общего образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), а также в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов среднего общего образования (приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»)

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
В устной форме лично, в том числе по телефону	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги	По мере внесения изменений и дополнений
В письменной форме	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется почтой, предоставляется нарочно в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений
По электронной почте	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги. Ответ направляется по электронной почте, в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения	По мере внесения изменений и дополнений
Размещение информации о муниципальной услуге в сети Интернет на официальном сайте управления образованием администрации муниципального образования Белореченский район и Учреждения на информационных стендах, размещенных в помещениях Учреждения	Краткое изложение процедур оказания муниципальной услуги (наименование учреждения, телефон, фамилия, имя отчество директора Учреждения, режим работы) Территория, закреплённая за Учреждением муниципальным правовым актом Количество учащихся в Учреждении (по итогам комплектования) Сменность, параллели классов, обучающихся во вторую смену Наличие специальных (коррекционных) классов (в какой параллели) Наличие классов казачьей направленности (в какой параллели, сколько) Изучаемые иностранные языки (в каких параллелях) Наличие изучения предметов на повышенном уровне обучения (каких, в каких классах) Наличие групп продленного дня Наличие кружков, секций (каких, для какого возраста) Наличие дополнительных платных образовательных услуг (перечислить) Наличие школьной формы (какой) Порядок зачисления в Учреждение Основная образовательная программа Учреждения Учебный план Учреждения Годовой календарный учебный график Учреждения Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) Организация питания в Учреждении Предоставление информации о текущей успеваемости учащихся Рейтинговая оценка Учреждения (по итогам последнего полугодия) Самоанализ деятельности Учреждения	По мере внесения изменений и дополнений, но не реже чем один раз в год
Взаимодействие с семьями родителей (законных представителей) обучающихся	Проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, круглых столов, конференций, Дней открытых дверей.	

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Условия и порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания  
 2. Иная информация, необходимая для контроля за исполнением муниципального задания  
 3. Формы контроля за исполнением муниципального задания

случаи, предусмотренные законодательством РФ

Форма контроля	Периодичность	Орган администрации муниципального образования Белореченский район, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль: - оперативный контроль; - контроль итоговый (по итогам полугодия и года); - тематический контроль; - проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей), потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в Учреждение	В соответствии с планом внутриучрежденческого контроля	Внутренний контроль осуществляется администрацией Учреждения
2. Внешний контроль: - мониторинг основных показателей работы за определённый период; - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район и в вышестоящие организации в отношении Учреждения, оказывающего муниципальную услугу; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в Учреждении на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам	Оперативный. Плановый - анализ отчётов по исполнению муниципального задания  В соответствии с планами контрольно-надзорных органов	Управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район  Органы Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителя и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора

<b>4. Требования к отчётности об исполнении муниципального задания</b>	Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением согласно Постановлению администрации муниципального образования Белореченский район от 28.09.2015 № 2351 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Белореченский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
4.1. Периодичность представления отчётов об исполнении муниципального задания	Отчёт о выполнении муниципального задания предоставляется Учреждением два раза в год по состоянию на 1 сентября и на 31 декабря текущего года
4.2. Сроки представления отчётов об исполнении муниципального задания	Не позднее 15.09.2020 и 15.01.2021
4.3. Иные требования к отчётности об исполнении муниципального задания	
<b>5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания</b>	