

Рассмотрено :
на педагогическом совете
Протокол №9 от 29.08.2024г.

Утверждено:
И.О директора МБОУ ООШ №36
О.В.Воробьева.
от 30.08.2024г.



ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МБОУ ООШ 36 НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Месяц	Объект контроля	Содержание и цели контроля	Форма контроля	Выход на результат
сентябрь	Классные руководители 5 – 9 классов	Результаты организации летнего отдыха и занятости. Проверка работы классных руководителей по обеспечению внеурочной занятости учащихся во внеурочное время Проверка дневников учащихся 5-7-х классов Проверка планов воспитательной работы классных руководителей 1-9 классов учащихся в МБОУ ООШ №36 на 2024-2025 учебный год Цель: проверка соответствия содержания планов воспитательной работы возрастным особенностям детей, актуальность решаемых задач и соответствие задачам школы.	– анализ планов; – собеседование с классными руководителями	справки
	Классные руководители 1 – 9 классов	Подготовка, проведение и анализ классных часов. Проверка проведения классных часов, внеклассных мероприятий 8-9 классов Цель: проверка качества подготовки и проведения организованного начала учебного года и проведение еженедельных Уроков Мужества.	– посещение классных часов; – беседы с обучающимися	справка
	Педагоги дополнительного	Проверка календарно тематического планирования работы кружков,	– анализ документации;	мониторинг

	руководители 1-9 классов	тематического планирования программе кружка, наполняемость групп, привлечение детей «группы риска» к работе секций, кружков.	обучающимися	
	Педагоги дополнительного образования	Ведение журналов работы кружков за сентябрь. Цель: своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	– проверка журналов	справка
октябрь	Классные руководители 1 – 9 классов	Подготовка к организации осенних каникул. Цель: организация занятости обучающихся на осенних каникулах.	– анализ документации; – собеседование с педагогами доп. образования, классными руководителями	план работы на каникулы
	Педагоги дополнительного образования	Ведение журналов работы кружков за октябрь. Цель: своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	– проверка журналов	мониторинг
ноябрь	Классные руководители 1 – 9 классов	Посещение учебных занятий в 1 четверти учащимися, находящимися на внутришкольном профилактическом учете. Цель: анализ внеурочной занятости обучающихся.	– собеседование с обучающимися и классными руководителями; – посещение кружков, секций	Справка, выступление на школьном МО
	Педагоги дополнительного образования	Изучение уровня воспитанности учащихся 5-6 классов Цель: проверка воспитанности учащихся	– проведение внеклассных мероприятий;	справка
	Классные руководители 1 – 9 классов	Состояние работы классных руководителей с учащимися по ТБ при проведении культурно – массовых мероприятий Цель: организация безопасности учащихся в школе и на каникулах.	– анализ документации; – собеседование с классными руководителями	справка
	Педагоги дополнительного образования	Ведение журналов работы кружков за ноябрь. Цель: своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	– проверка журналов	справка
декабрь	Классные руководители 5 – 9 классов	Работа классных руководителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Посещение классных часов, беседы с кл. рук	выступление на МО, семинаре

		Цель: качество проводимой работы по профилактике ДДТ		
	Педагоги дополнительного образования	Посещаемость кружков «Занимательная шкатулка», «Мастерская чудес», «Зеленая школа» обучающимися. Цель: проверка наполняемости кружковых групп, своевременный учет посещаемости кружковых занятий, анализ эффективности проводимой работы по предупреждению необоснованных пропусков учащимися занятий.	– посещение кружков; – проверка журналов	справка
	Педагоги дополнительного образования	Ведение журналов работы кружков за декабрь. Цель: своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих	– проверка журналов	мониторинг
	Классные руководители 1 – 9 классов	Подготовка к организации зимних каникул. Цель: организация занятости обучающихся на осенних каникулах.	– анализ документации; – собеседование с педагогами доп. образования, классными руководителями	план работы на каникулы
январь	Классные руководители 5 – 9 классов	Контроль за воспитательной работой классных руководителей с учащимися по вопросам военно-патриотического воспитания в 5-7 классах	– посещение классных часов; – беседы с обучающимися	справка
	Социальный педагог	Контроль за организацией профилактической работы по борьбе с вредными привычками в 9 классе Цель: социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.	– анализ документации; – собеседование с обучающимися и классными руководителями	выступление на адм. совещании при директоре
февраль	Классные руководители 1 – 9 классов	Организация и проведение мероприятий военно-патриотической направленности. Цель: анализ участия классов в месячнике военно-патриотической работы.	– посещение мероприятий; – беседы с активом класса; – анализ материалов, представленных классными руководителями	выступление на МО, семинаре

	Классные руководители 6 – 9 классов	Организация и проведение мероприятий по профессиональной направленности обучающихся. Цель: проверка эффективности проводимой профориентационной работы классных руководителей с обучающимися	– посещение занятий; – проверка журналов	справка
	Классные руководители 1 – 9 классов	Подготовка к организации зимних каникул. Цель: организация занятости обучающихся на осенних каникулах.	– анализ документации; – собеседование с педагогами доп. образования, классными руководителями	план работы на каникулы
март	Классные руководители 5 – 9 классов	Организация работы социальной службы и классных руководителей школы по профилактике безнадзорности и правонарушений за отчетный период сентябрь 2024г. – март 2025года Цель: проверка качества работы классных руководителей	– посещение классных часов; – беседы с обучающимися	справка
	Педагоги дополнительного образования	Организация и проведение зимних каникул. Цель: своевременность сдачи отчетов: запись тем занятий, отметка отсутствующих	– проверка журналов	справка
	Педагоги дополнительного образования	Проведение акции «Внимание дети» Цель: проверка эффективности проводимой работы по развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся по профилактике безопасности.	– посещение занятий; – проверка журналов	справка
апрель	Классные руководители 1 – 9 классов	Работа с детьми «группы риска» Цель: проверка эффективности работы классных руководителей с «трудными» обучающимися.	– анализ документации; – собеседование с педагогами, обучающимися, родителями	выступление на МО, семинаре
	Педагоги дополнительного образования	Ведение журналов кружковой работы за апрель Цель: своевременность заполнения журнала, качество проводимых занятий	– посещение занятий; – анализ документации	выступление на планерке

	Классные руководители 1 – 9 классов Педагоги дополнительного образования	Подготовка к организации весенних каникул. Цель: организация занятости учащихся на весенних каникулах	– анализ документации; – собеседование с педагогами доп. образования, классными руководителями	план работы на каникулы
	Педагоги дополнительного образования	Состояние работы кружков «Легкая атлетика», «Баскетбол», Выполнение программ. Цель: проверка эффективности проводимой работы по развитию интеллектуального и творческого потенциала обучающихся.	– посещение занятий; – проверка журналов	План, график работы
май	Классные руководители 1 – 9 классов	Ведение документации, выполнение планов воспитательной работы. Цель: анализ выполнения планов воспитательной работы, проверка качества ведения документации.	– анализ материалов, представленных классными руководителями; – анкетирование обучающихся	
	Педагоги дополнительного образования	Выполнение программ. Работа с документацией. Цель: проверка выполнения программ.	– посещение занятий; – проверка журналов	справка
	Педагоги дополнительного образования	Ведение журналов работы кружков за май. Цель: своевременность заполнения страниц журнала: запись тем занятий, отметка отсутствующих.		

Заместитель директора по ВР

А.Е. Мищукова