

Справка 1.5

по результатам мониторинга ВШК за эффективностью деятельности
социального педагога Степановой Полины Сергеевны
За период 2020-2023 года.

На основании тематической проверки деятельности социального педагога в период с 16 по 20 октября 2023 года заместителем директора по УВР Брыкаловой Н.М. была проведен мониторинг эффективности работы социального педагога МБОУ ООШ 36 за 2020-2023 год.

Цели: оценить эффективность деятельности социального педагога школы по организации и проведению работы с семьями и учащимися, состоящими на профилактическом учёте.

Во время проверки рассматривалась нормативно-правовая документация, индивидуальный план работы социального педагога в учебное и каникулярное время, а также маршрутные листы занятости учащихся, состоящих на учете ВШУ, ОПДН, книга протоколов заседаний Совета профилактики, акты обследования жилищно-бытовых условий состоящих на учете: Казачкова А.В., Сарымамед-оглы А.А., Берстнева Н.И..

В ходе проверки выявлено следующее: Степановой Полиной Сергеевной в полном объёме и с высокой эффективностью проводится работа с обучающимися, состоящими на различных видах учета. Социальный педагог в своей деятельности руководствуется необходимыми нормативными документами и работу выстраивает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В плане работы социального педагога большое место отводится работе с учащимися состоящими на учете. Свою работу социальный педагог ведет в тесном контакте с классными руководителями и психологом школы.

Ежегодно в начале учебного года социальный педагог составляет списки детей по категориям (малообеспеченная семья, многодетная, опекаемая и т.д.), корректирует их по мере поступления информации от классных руководителей. Полученная от классных руководителей информация тщательно проверяется, выявляются проблемы с учащимися и их

семьями, выстраивается план работы по решению возникших ситуаций. При необходимости социальный педагог привлекает правоохранительные службы города.

В воспитательные планы работы классных руководителей, планы работы социального педагога и психолога школы включены мероприятия по диагностированию межличностных отношений обучающихся, выявлению школьников с девиантным поведением, сопровождению их в учебно-воспитательном процессе. При этом используются следующие методики: «Стили воспитания в семье».

Систематически проводятся занятия с элементами тренинга «Закон, и мы», «Мои права и обязанности», «Конструктивное взаимодействие», «Чего я боюсь».

Совместно с психологом Полина Сергеевна проводит психопрофилактическую и психопросветительскую работу через общешкольные и общеклассные родительские собрания по следующей тематике: «Понимание – начало согласия» «Психологическая поддержка детей и их родителей с помощью детского телефона доверия», «Помочь ребенку – помочь семье», «Детские вопросы о взрослом».

Регулярно обновляется информация на стендах «Правила для учащихся», «Дежурство по школе», «Школьные новости», «Мир здоровых людей» по губернаторской программе «Антинарко», «План воспитательной работы», «Все для родителей. Все о детях», «Как защитить жизнь(самого себя) без наркотиков» на которых Полина Сергеевна размещает и вывешиваются необходимая информация для учащихся, педагогов и родительского сообщества по вопросам воспитания и обучения.

Классные руководители совместно с социальным педагогом школы составляют социальный паспорт класса, в котором содержатся об адресе проживания, статусе семьи, национальности ребенка, наличии или отсутствии заболеваний, учёт при наличии.

На семьи, состоящие на учете, составляются индивидуальные планы работы и учетная карточка несовершеннолетнего/семьи.

В процессе этой работы проводятся с несовершеннолетними профилактические мероприятия, осуществляется посещение семьи, несовершеннолетние, состоящие на учете вовлекаются в соревнования и мероприятия школы. Социально-педагогическая защита прав ребенка осуществляется под непосредственным контролем социального педагога.

В соответствии с планом работы социального педагога проводится Совет профилактики. На заседаниях Совета профилактики рассматриваются персональные дела учащихся, вопросы постановки (снятия) учащихся на профилактический учёт, посещаемости учебных занятий, соблюдения правил поведения школьниками. Протоколы заседания Совета профилактики ведутся в соответствии с предъявляемыми к данным документам требованиями.

Степанова Полина Сергеевна систематически ведет учет детей, пропускающих уроки по неуважительным причинам. Ситуация по пропускам занятий отслеживается по каждому ребенку, своевременно принимаются меры по устранению проблем.

В течение года состоялось 11 заседаний Советов профилактики, где проводилась работа по предупреждению девиантного поведения учащихся.

На внутришкольном контроле на в течение 2020-2023 года состояло 3 несовершеннолетних.

Все учащиеся, состоящие на внутришкольном учете, задействованы в школьных мероприятиях, участвуют в дистанционных конкурсах и олимпиадах, соревнованиях, привлекаются классными руководителями, социальным педагогом к участию в различных внеклассных, городских, мероприятиях, посещают спортивные секции клуба «Спартак».

Под непосредственным руководством Полины Сергеевны выявлен весь контингент детей, живущих в многодетных семьях.

Благодаря работе социальных служб и контролю за семьями со стороны социального педагога школы, классных руководителей, обстановка с обучающимися, поставленными на профилактический учет остается стабильной. В настоящее время дети из этих семей регулярно посещают

занятия. Родители идут на контакт с классным руководителем и социальным педагогом школы.

Полина Сергеевна ведет работу по межведомственному взаимодействию между субъектами профилактики, сотрудничает инспекторами ОПДН, КДН, специалистами по опеке и попечительству.

На всех детей, состоящих на учете, заведены учетные карточки, ведется ежеквартальная аналитическая справка о состоянии профилактической работы по предупреждению правонарушений и преступлений, составлены индивидуальные планы по работе с данными несовершеннолетними, маршрутные листы занятости, где прослеживается, какой кружок или спортивную секцию посещает данный ребенок и чем занят в свободное время.

Выводы:

1. В МБОУ ООШ 36 существует система, направленная на тесное сотрудничество с семьями обучающихся;
2. Прослеживается высокая эффективность деятельности в работе социального педагога Степановой Полины Сергеевны;
3. Степановой П.С. социальным педагогом МБОУ ООШ 36 проводятся консультации, индивидуальные беседы с обучающимися и их родителями;
4. Наблюдается положительная динамика снижения количества обучающихся, состоящих на всех видах учета, на данный момент таких нет.

Справку составила

Заместитель директора по УВР

Со справкой ознакомлена:



Н.М.Брыкалова
20.10.2023 год

П.С.Степанова

Справка 1.5

Выдана Степановой Полине Сергеевне, социальному педагогу МБОУ ООШ 36 МО Белореченский район и подтверждает результативность работы социального педагога в направлении индивидуальной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете и их семьями за период с 01.09.2020 года по 25.05.2023 года.

Полиной Сергеевной выстроена собственная система индивидуальной работы с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учёте и их семьями. Содержание работы строится на индивидуальном консультировании и собеседовании с учащимися и их родителями, обследованию жилищных условий семей учащихся, организация коррекционных занятий с педагогами-психологами, системе персонального контроля.

В осуществление работы социальный педагог привлекает классных руководителей, педагога-психолога, курируют данный вид работы заместитель директора по ВР Кузнецова

И.о.директора МБОУ ООШ 36



П.С.Степанова